

Số: /TB-ĐHL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng 8 năm 2026

THÔNG BÁO
Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban tháng 8

Ngày 12 tháng 8 năm 2026, Hiệu trưởng Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 8 năm 2026. Tham dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh. Sau khi trao đổi Hiệu trưởng kết luận như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Về Công tác tuyển sinh và đào tạo

a) Về tuyển sinh Đại học:

- Tổng chỉ tiêu tuyển sinh năm 2026 đối với các ngành tại 03 cơ sở tại Thành phố Hồ Chí Minh là 4.235 chỉ tiêu;

- Đối với một số ngành mà số lượng thí sinh trúng tuyển không đủ chỉ tiêu dự kiến ban đầu của Nhà trường, thì chuyển chỉ tiêu đó cho tuyển sinh văn bằng 2 chính quy.

- Đối với Phân hiệu Quảng trị: mở rộng thêm 6 tổ hợp xét tuyển (từ 12 lên 18 tổ hợp) đối với ngành luật; triển khai thông tin tuyển sinh bổ sung đợt 2, để có thể tuyển sinh tối thiểu cho 2 lớp cho phân hiệu;

b) Về tuyển sinh Sau đại học:

- Đối với cao học: tỷ lệ đăng ký 922/ 790 chỉ tiêu. Trong đó, khối ngành luật vượt chỉ tiêu mạnh (904 hồ sơ/ 660 chỉ tiêu), ngược lại Quản trị kinh doanh thiếu nguồn tuyển (18 hồ sơ/100 chỉ tiêu);

- Đối với nghiên cứu sinh: tỷ lệ đăng ký 109/ 85 chỉ tiêu. Ngành Luật Kinh tế vượt (41 hồ sơ) và Luật Quốc tế vượt (25 hồ sơ); ngành Luật Hình sự và Dân sự còn thiếu ứng viên;

2. Về công tác truyền thông và nhập học

a) Về truyền thông:

- Tiếp tục triển khai hệ sinh thái Tri thức số “Ulaw Legal Insight”;

- Đa dạng hóa hình thức truyền tải trên nhiều nền tảng (TikTok, YouTube, Website, Facebook) hướng tới từng đối tượng độc giả cụ thể (sinh viên, học viên cao học, cộng đồng xã hội);

- Đẩy mạnh truyền thông qua các kênh địa phương (Đài PT-TH Quảng Trị, mạng xã hội) để thu hút nguồn tuyển cho Phân hiệu Quảng Trị và các chương trình chất lượng cao;

- Đẩy mạnh quảng bá các lợi thế cho Phân Hiệu Quảng Trị: chất lượng đào tạo và chuẩn đầu ra đồng nhất với trụ sở chính, mức học phí ưu đãi, cơ sở vật chất hoàn thiện, sinh viên năm cuối được chuyển vào Thành phố Hồ Chí Minh học tập;

b) Về công tác nhập học:

- Nhập học khóa 51 tại trụ sở Nguyễn Tất Thành thời gian bắt đầu từ ngày 26/8 đến 28/8: tổ chức cho sinh viên khóa 51 làm thủ tục nhập học trực tiếp;

- Nhập học tại Phân hiệu Quảng Trị: dự kiến làm thủ tục nhập học trực tiếp vào ngày 06/9/2026;

3. Về Cơ sở vật chất & Ký túc xá

a) Về công tác bố trí địa điểm học tập cho K51

- Trụ sở (Nguyễn Tất Thành): các lớp chất lượng cao, ngành ngôn ngữ Anh (200 chỉ tiêu, chia 50 sinh viên/lớp), ngành Luật Thương mại quốc tế và các ngành đào tạo mới;

- Cơ sở 2 (Bình Triệu): các lớp Ngành Quản trị kinh doanh đại trà và Quản trị luật đại trà;

- Cơ sở 3 (Phường Long Phước): các lớp ngành luật đại trà (quy mô dự kiến khoảng 1.500 sinh viên).

b) Về Chỗ ở & Ký túc xá (KTX) ở cơ sở 3

- KTX Đại học Quốc gia: đã hoàn tất ký kết bảo đảm 200 suất chỗ ở cho tân sinh viên K51, dự phòng 100 suất nếu nhu cầu sinh viên đăng ký nhiều hơn;

- Khu KTX Chill Zone: dành 400 suất cho sinh viên Khóa 51;

- Ngoài ra: xung quanh khu vực lân cận cơ sở 3 còn có nhà trọ & KTX tư nhân khu vực Vinhomes.

II. CÁC CÔNG VIỆC ĐƯỢC GIAO VÀ TRIỂN KHAI TRONG THÁNG 8

1. Về Công việc được giao

a) Phòng Hành chính – Tổng hợp

- Giao chủ trì phối hợp với Phòng Cơ sở vật chất trong công tác chuẩn bị cho sinh viên khóa 51 học tập cơ sở 3 Long Phước;

- Giao chủ trì công tác giám sát kế hoạch năm của từng đơn vị đăng ký theo năm học;

b) Phòng Tổ chức nhân sự

- Giao tiếp tục thực hiện KPI cho viên chức Trường (chuyên viên và giảng viên) và lãnh đạo các đơn vị;

- Giao Phòng TCNS, Phòng TC-KT xây dựng chính sách ưu đãi học phí đối với cựu người học của Ulaw;

- Giao xây dựng kế hoạch tuyển dụng nhân sự cho phân hiệu Nha Trang;

- Giao xây dựng kế hoạch hỗ trợ cho thầy/cô đang theo học nghiên cứu sinh (giảm giờ giảng) để đảm bảo tiến độ hoàn thành Luận án tiến sĩ trong 3 – 4 năm;

c) Phòng Công tác sinh viên

- Giao chủ trì công tác nhập học cho sinh viên khóa 51;

- Giao chủ trì Lễ khai giảng năm học mới 2026-2027 vào ngày 05 tháng 9 năm 2026 theo chủ đề năm học 2026 – 2027 “Đổi mới tư duy, chuyển biến mạnh mẽ và kết quả thực chất” của Bộ Giáo dục và Đào tạo phát động;

d) Viện Đào tạo quốc tế

- Giao Viện đào tạo quốc tế xây dựng kế hoạch chiêu sinh đối với các lớp chất lượng cao khóa 51;

- Giao Viện đào tạo quốc tế xây dựng kế hoạch Lễ kỷ niệm 15 năm triển khai chương trình thạc sĩ liên kết với các Trường Đại học Pháp, phong tặng danh hiệu giáo sư danh dự cho ông GS. Laurent Grosclaude – Giám đốc khoa học của chương trình liên kết đào tạo;

e) Phòng Đào tạo đại học

- Giao Phòng Đào tạo đại học chủ trì phối hợp với các đơn vị triển khai chương trình Cử nhân Quản trị kinh doanh, Cử nhân song ngành Luật và Quản trị kinh doanh hội nhập quốc tế, giảng dạy bằng tiếng Anh;

- Giao Phòng Đào tạo đại học và Phòng Đào tạo Sau đại học tổ chức hội nghị tổng kết tuyển sinh năm 2026 và đưa ra hướng đột phá trong năm học mới.

f) Phòng Đào tạo Sau đại học

Giao Phòng đào tạo Sau đại học xây dựng chương trình đào tạo cao học 100% tiếng Anh.

g) Phòng KHCN&HTPT

Giao Phòng KHCN&HTPT tiếp tục triển khai hợp tác với UBND Thành phố Hồ Chí Minh, đẩy nhanh tiến độ triển khai MOU với các tỉnh Khánh Hòa và tỉnh Quảng Trị.

h) Phòng Chuyển đổi số

Giao Phòng Chuyển đổi số tiếp tục làm việc với Công ty PSC về Kho dữ liệu dung chung (Data warehouse).

i) Khoa Luật Thương mại và Khoa Luật Quốc tế

Giao Khoa Luật Thương mại triển khai xây dựng chương trình mở ngành cử nhân Luật Kinh tế và Khoa Luật Quốc tế triển khai xây dựng chương trình mở ngành cử nhân Luật Sở hữu trí tuệ.

j) Phòng Pháp chế và Kiểm tra nội bộ

Giao Phòng Pháp chế và Kiểm tra nội bộ thực hiện công tác rà soát mẫu hợp đồng lao động, hợp đồng thỉnh giảng có liên quan đến giảng viên nước ngoài.

k) Phân hiệu

Giao Phân Hiệu phối hợp với Viện Đào tạo Bồi dưỡng và Phòng Tư vấn tuyển sinh tiến hành xây dựng kế hoạch và thực hiện việc chiêu sinh các lớp đào tạo ngắn hạn, tuyển sinh đợt 2 chính quy, các lớp văn bằng 2, từ xa, các lớp sau đại học tại khu vực miền Trung.

2. Về công tác triển khai trong tháng 8 của các đơn vị

a) Phòng Đào tạo đại học

- Thông báo thời gian kê khai hồ sơ nhập học trực tuyến chính khóa và thi kết thúc học phần học kỳ 1 năm học 2026-2027 của Khóa 51 (Khóa tuyển sinh năm 2026);
- Phối hợp với Viện Đào tạo Quốc tế, Khoa Ngoại ngữ pháp lý hoàn thiện Chương trình đào tạo Cử nhân Luật hội nhập quốc tế, định hướng luật sư (tiếng Trung Luật sư);
- Thẩm định học liệu điện tử và tập huấn giảng dạy trực tuyến cho hệ đào tạo từ xa;
- Ban hành khai thông báo tuyển sinh văn bằng 2 đợt 1 - năm 2026 (Chính quy, VLVH, Từ xa);
- Tiếp tục nhập điểm trực tuyến học kỳ 2 năm học 2025-2026 (giai đoạn 2);

- Tiếp tục thực hiện số hóa dữ liệu văn bản tốt nghiệp trình độ đại học đã cấp (giai đoạn 1).

b) Phòng Đào tạo Sau đại học

- Triển khai công tác tuyển sinh và đào tạo sau đại học năm 2026 theo các thông báo của Nhà trường, bao gồm: đối với Thạc sĩ - ngành Luật khóa 40 (2026 - 2028) theo Thông báo số 684/TB-ĐHL ngày 18/5/2026, ngành Quản trị kinh doanh - Khóa 01 (2026 - 2028) theo Thông báo số 674/TB-ĐHL ngày 15/5/2026 và Tiến sĩ – các ngành Luật khóa 23 (2026 - 2030): Theo Thông báo số 685/TB-ĐHL ngày 18/5/2026;

- Thành lập Hội đồng chấm luận văn/đề án cho học viên CHL K37 và K38;

- Xây dựng kế hoạch chấm chuyên đề và thực tập cho học viên cao học K39 (định hướng nghiên cứu và ứng dụng).

c) Phòng Chuyển đổi số

- Tiếp tục làm việc với đối tác về giải pháp xây dựng kho dữ liệu dùng chung (Data warehouse) và Trợ lý ảo AI;

- Phối hợp với Cty PSC để triển khai một số hạng mục theo chỉ đạo của Hiệu trưởng.

- Tiếp nhận Hệ thống phần mềm đánh giá kết quả làm việc (OKRs).

d) Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển

- Thành lập các nhóm nghiên cứu của Nhà trường (đảm bảo mỗi khoa ít nhất 01 nhóm);

- Thông báo đăng ký đề xuất đề tài KHCN cấp Bộ năm 2027 (kinh phí của Trường);

- Dự thảo kế hoạch hợp tác với Apex và xem xét Biên bản ghi nhớ (MoU) với Đại học Lille (Pháp);

- Tổ chức Hội đồng nghiệm thu đề tài NCKH cấp Trường và thẩm định tính ứng dụng sách biên soạn từ kỷ yếu hội thảo quốc gia.

e) Phòng Pháp chế và Kiểm tra nội bộ

Rà soát văn bản pháp luật và báo cáo tham mưu Hiệu trưởng về các tác động đến Nhà trường.

f) Phòng Tài chính – kế toán

Triển khai học phí đối với VB2CQ, VLVH, ĐTTX, SĐH thực hiện tại Phân hiệu Quảng trị.

g) Phòng Cơ sở vật chất

- Triển khai các dự án xây lắp, mua sắm, sửa chữa trong năm 2026;
- Triển khai kế hoạch đào tạo sinh viên Khóa 51 tuyển sinh năm 2026.

h) Phòng Tổ chức nhân sự

Triển khai tập huấn OKRs cho các đơn vị.

i) Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp

- Tiếp tục sản xuất các tập podcast “Chuyện ngành – Chuyện nghề tại Ulaw”;
- Tiếp tục vận hành và phát triển hệ sinh thái truyền thông “Ulaw Legal Insight”.

j) Phòng Tư vấn tuyển sinh

- Tổ chức livestream công bố điểm chuẩn năm 2026 và hướng dẫn xác nhận nhập học trên hệ thống của Bộ Giáo dục & Đào tạo;

- Tổ chức livestream tư vấn chuyên sâu chương trình Hội nhập quốc tế, Quốc tế hóa và Song bằng quốc tế để phụ huynh và thí sinh đã trúng tuyển ngành Luật, ngành Quản trị kinh doanh và ngành Quản trị - Luật qua Zoom và Facebook.

k) Trung tâm tư vấn pháp luật và Phục vụ cộng đồng

Tổ chức chuỗi chương trình tuyên truyền, phổ biến pháp luật theo kế và tổng hợp hồ sơ đăng ký làm thẻ tư vấn viên pháp luật cho giảng viên các khoa Luật.

l) Phòng Công tác sinh viên

- Phối hợp chuẩn bị Lễ tốt nghiệp và trao bằng Thạc sĩ tại tỉnh Khánh Hòa;
- Xây dựng Kế hoạch tổ chức tiếp sinh Khoa 51;
- Phối hợp với Phòng chuyển đổi số rà soát, hoàn thiện phần mềm kê khai thông tin, nộp hồ sơ nhập học đối với Tân sinh viên Khóa 51;
- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - sinh viên” đối với sinh viên Khóa 51 tại 3 cơ sở;
- Công tác chuẩn bị Lễ khai giảng năm học 2026 – 2027.

m) Trung tâm học liệu

Tiếp tục nhập sách phục vụ đầu HK1 2026-2027 cho sinh viên các hệ đào tạo.

n) Phân hiệu

- Nghiên cứu, tìm hiểu và đề xuất mở các lớp Văn bằng 2 (Luật, Ngôn ngữ Anh, QTKD) và các lớp bồi dưỡng;

- Xây dựng kế hoạch đào tạo (2026–2027) cho Trung cấp Luật K14 và kế hoạch thi kết thúc môn HK2 (lần 2) cho K13, K14;

- Tổ chức ôn thi tốt nghiệp Trung cấp Luật cho K13;

- Xây dựng kế hoạch nhập học và chào mừng tân sinh viên Khóa 1 của Phân hiệu;

- Tiếp tục tập huấn phần mềm, công tác thư viện và hoàn thiện hạ tầng CNTT tại Phân hiệu;

- Đẩy mạnh truyền thông tuyển sinh và hỗ trợ tư vấn trên fanpage Đoàn Phân hiệu.

Trên đây là Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban tháng 7 năm 2026 và các công việc triển khai trong tháng 8 năm 2026. Đề nghị lãnh đạo các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy (để báo cáo);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc/trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCTH.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HC – TH**

Phan Lê Hoàng Toàn